

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 им. Ж.И. Алфёрова г. Туринска

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 2

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1.	Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение Положения об антикоррупционной политике в МАОУ СОШ № 2	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь
1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МАОУ СОШ № 2, подлежащих проверке на коррупционность	Комиссия по противодействию коррупции	Январь-февраль
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МАОУ СОШ № 2	Зам. директора по УВР, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор	По мере необходимости
1.5.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Январь
1.6.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Осуществление контроля соблюдения работниками техникума ограничений и запретов, принципов служебного поведения, предусмотренных статусом педагогического работника	Директор	Постоянно
2.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности педагогических работников		
2.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов, прокуратуры	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года постоянно
2.2.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	По факту выявления
2.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками законодательства РФ о противодействии коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.	Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Создание комиссии по противодействию коррупции. Назначение ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор	Январь
3.2.	Информационное взаимодействие МАОУ СОШ № 2 с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор	Постоянно
3.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров, контрактов.	Директор, делопроизводитель	Постоянно
3.4.	Обеспечение систематического контроля выполнения	Делопроизводитель,	Постоянно

	требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	заведующий хозяйством	
3.5.	Контроль целевого использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Директор	Постоянно
3.6.	Оформление стенда «Коррупции – НЕТ!» Обновление материалов стенда	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль-март По мере необходимости
3.7.	Внесение антикоррупционной оговорки в хозяйственные договоры, трудовые договоры с работниками учреждения	Юрисконсульт, специалист по кадрам	Январь-февраль
4.	Регламентация использования имущества и ресурсов		
4.1.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в образовательном учреждении при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Директор, заведующий хозяйством	Постоянно
4.2.	Организация систематического контроля выполнения работ по проведению ремонта в образовательном учреждении, подписания актов выполненных работ	Директор, заведующий хозяйством	Постоянно
4.3.	Организация контроля, в т.ч. и общественного, за использованием средств областного бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельности: -законности формирования и расходования внебюджетных средств; -распределения стимулирующей части ФОТ	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
5.	Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МАОУ СОШ № 2		
5.1.	Использование «телефона доверия» и прямых телефонных линий с руководством образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МАОУ СОШ № 2	Директор, заместители директора, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
5.2.	Разработка раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности образовательной организации. Размещение на сайте МАОУ СОШ № 2 информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции	Ответственный за ведение сайта	Ежемесячно
5.3.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений в МАОУ СОШ № 2	Делопроизводитель	Постоянно
5.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся с целью выявления отношения респондентов к организации образовательного процесса («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
5.5.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ и т.д.; -независимая экспертиза оценки качества образования; -мониторинговые исследования в сфере образования;	Заместители директора	Постоянно

	-статистические наблюдения; -самоанализ деятельности образовательного учреждения; -экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; -создание системы информированности учредителя, общественности, педагогов в СМИ о качестве образования в образовательном учреждении		
5.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	Заместители директора	Постоянно
5.7.	Информирование граждан о правах на получение образования	Заместитель директора по УВР	Постоянно
5.8.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательном учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
6.	Совершенствование деятельности администрации МАОУ СОШ № 2		
6.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Директор	Постоянно
6.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заместители директора	Постоянно
6.3.	Организация и проведение разъяснительной работы в классах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Педагог-организатор, классные руководители	По мере необходимости
6.4.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации образовательного учреждения с вопросами формирования положительного имиджа образовательного учреждения и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики его работниками	Заместители директора	Постоянно
6.5.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности; проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в образовательном учреждении	Директор	Постоянно
7.	Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса		
7.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Комиссия по противодействию коррупции	В течение учебного года в соответствии с Планом работы
7.2.	Организация антикоррупционного образования в техникуме: -разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных	Заместители директора	В течение учебного года

	сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами); -осуществление преподавателями образовательного учреждения качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся		
7.3.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции . Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: -тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» и др.; -единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» и др.; -молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире»; -книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»; -правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» -родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликты и выход их них»; -организация проведения 9 декабря – в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению и др.	Преподаватель – организатор ОБЖ, классные руководители	В течение учебного года
7.4.	Изготовление памяток для родителей: «Если у вас требуют взятку» «Это важно знать!» и др.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости