

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 имени Ж.И. Алфёрова г.Туринска

Принято на заседании
педагогического совета
МАОУ СОШ №2 дошкольный отдел
Протокол № 2
от 19.02 2019г.



УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ СОШ №2 г.Туринска
Е.В. Медведева
«19» февраля 2019 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Дошкольного отдела Филиала Муниципального автономного образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 имени Ж.И. Алфёрова г. Туринска Ерзовской ООШ
за 2018 год

Раздел 1. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Дошкольный отдел МАОУ СОШ №2 осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми документами:

-устав учреждения, утверждён Постановлением главы Туринского городского округа от 21.12.2015 г. № 462, зарегистрирован в УФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбург 11.06.2016 г.

-свидетельство о регистрации образовательного учреждения по Постановлению главы МО «Туринский район» 30.08.1995 г. № 1170 серия IV-АИ № 336;

-свидетельство о внесении образовательной организации в Единый государственный реестр юридических лиц от 27.11.2002 г.;

-свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе 01.09.2011 г., серия 66 № 007674476;

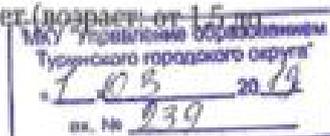
- внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления деятельности ОО: положения (о структурных подразделениях и коллегиальных органах ОО – советах, комиссиях и т.д.); должностные инструкции сотрудников;

-акты о приеме собственности в оперативное управление от 01.04.2013 г. к договору о передаче муниципального недвижимого имущества на праве оперативного управления от 01.04.2013 г. и договору о передаче муниципального движимого имущества на праве оперативного управления от 01.04.2013 г.

-свидетельство о праве собственности на землю: от 17.06.2013 г. 66 АЕ 933166;

-лицензия на право ведения образовательной деятельности от 19.03.2013 г. № 17094 (бессрочная) с приложениям № 2;

-основная образовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности (нормативный срок освоения - 5,5 лет (возраст от 1,5 до 7 лет)



Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности дошкольный отдел располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым требованиям; лицензионные требования и нормативы соблюдаются; правила приема, отчисления и выпуска воспитанников в дошкольном отделе соответствуют действующему законодательству.

Нормативно-правовые документы дошкольного отдела МАОУ СОШ №2 соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

Раздел 2. Структура и система управления образовательной организацией

2.1 Структура управления

Директор МАОУ СОШ №2 Медведева Елена Владимировна – тел. 8(34349)2-44-95;
Заместитель директора дошкольного отдела Тетютских Галина Александровна – тел: 89122663922

Заведующий хозяйством – Кибирева Светлана Николаевна тел: 89827589024
Адрес электронной почты: ooh@yandex.ru

Управление ДО строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления ДО являются:

- Педагогический совет;
- Собрание трудового коллектива;
- Родительский комитет.

В структуру управляющей системы дошкольного отдела входят: Учредитель и директор МАОУ СОШ №2.

Между ними существует разделение полномочий, которое предотвращает дублирование.

Компетенции Учредителя и дошкольного отдела в области управления подробно определены в Уставе МАОУ СОШ №2. Непосредственное управление дошкольным отделом осуществляет директор МАОУ СОШ №2, который подконтролен Учредителю и несёт перед ним ответственность за экономические результаты деятельности дошкольного отдела, а также за сохранность и целевое использование имущества дошкольного отдела.

Таким образом, в дошкольном отделе реализуется возможность участия в управлении дошкольного отдела всех участников образовательного процесса. Директор школы является координатором стратегических направлений.

2.2. Система управления ДО

Цель развития системы управления - обеспечение оптимальных условий для развития личности ребенка. Реализация данной цели предполагает решение таких задач, как изучение и глубокий анализ достижения уровня воспитательно-образовательной работы, создание системы рационального планирования, выявление и распространение передового педагогического опыта и использование достижений педагогической науки в подготовке воспитателей к работе с детьми, осуществление органического единства обучения и воспитания детей на занятиях и в повседневной жизни, осуществление эффективного контроля за воспитательно-образовательным процессом.

Структурное подразделение дошкольный отдел реализует основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

Программа разработана коллективом дошкольного отдела в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования.

Воспитательно-образовательная работа строится по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие», которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (организованно образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

В 2018 году в дошкольном отделе МАОУ СОШ №2 работа коллектива дошкольного учреждения велась согласно поставленным целям и задачам годового плана.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, успешного познавательного развития дошкольников.

Задачи:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
2. Повышение качества образования через совершенствование компетентности и профессионального мастерства педагогов.
3. Повышение уровня психологической готовности к школе и снятие эмоционального напряжения у детей старших и подготовительных групп.
4. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанников, повышая педагогическую культуру родителей, их нормативно- правовую грамотность.
5. Содействовать укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса (проводить консультативно-просветительскую работу среди воспитанников, родителей, педагогов).

Решая задачи сохранения и укрепления здоровья детей, в работе использовались разнообразные формы и методы: утренняя гимнастика, занятия по физической культуре в зале и на улице, физкультминутки, гимнастика после сна, подвижные игры и упражнения в течение дня, летний период воздушные и солнечные ванны, босохождение по массажным дорожкам.

Проводились с детьми разнообразные интегрированные занятия с включением двигательной активности, спортивные досуги и праздники. Существенное место в решении задач физического воспитания занимают различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни здоровья. Они помогают создать оптимальный двигательный режим, который способствует повышению функциональных возможностей ребенка, улучшению его работоспособности и закаленности, и являются эффективным средством всестороннего развития и воспитания.

Нами ведется учет индивидуальных особенностей здоровья детей, ежегодно составляются карты развития ребёнка. Вся работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований: организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в дошкольном отделе.

Оздоровительная работа ведется систематически, и постоянно контролируется. Используя формы двигательной активности и решая задачи сохранения и укрепления здоровья детей, мы видим положительные результаты.

Для решения следующей годовой задачи совершенствование профессиональной компетентности педагогов организационно-педагогическая, методическая работа велась в соответствии с годовым планом. Большое внимание уделялось повышению педагогического мастерства педагогов, качества педагогической деятельности.

Все педагоги прошли курсовую подготовку по ФГОС. В процессе разных форм методической работы педагоги не только глубже вникают в содержание ФГОС, анализируют и обсуждают пути корректировки образовательного процесса, но и нарабатывают практический материал по организации разных видов деятельности в соответствии с обозначенными в ФГОС направлениями развития детей.

Вывод: Таким образом, в ДО работает педагогический коллектив единомышленников. Педагоги всех возрастных групп имеют педагогические копилки, которые включают в себя методические рекомендации по каждому возрасту, диагностические инструментари и практический материал по образовательным областям в соответствии с ФГОС и актуальным вопросам воспитания, обучения и развития детей.

В ДО созданы условия для совершенствования профессиональной компетентности педагогов. В течение года педагоги посещали открытые занятия, районные фестивали инновационной деятельности, семинары.

Вывод–в ДО создаются все условия для совершенствования профессиональной компетентности педагогов. Необходимо продолжать работу в этом направлении. В следующем году, необходимо активизировать работу по самообразованию и квалификации, скоординировать работу педагогов на распространение накопленного опыта в сети интернет и в печатных изданиях.

Методическая работа в ДО - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного отдела во многом зависит от качества методической работы с педагогами.

Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

Формы методической работы:

- Традиционные:
- тематические педсоветы;
- повышение квалификации;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые мероприятия и их анализ;
- участие в конкурсах.

Инновационные:

- мастер - классы;
- проектная деятельность.

Высшей формой методической работы является педагогический совет. В дошкольном отделе проводятся педагогические советы по плану, которые включают теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга, рефлексивные тренинги для педагогов выработка методических рекомендаций). Были подготовлены и проведены педагогические советы.

Педсовет в феврале 2018 года состоялся в форме интерактивного представления по теме: «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях»

реализации ФГОС ДО». где решались задачи по активизации мыслительной деятельности педагогов в знании основных положений, понятий и принципов ФГОС ДО, развитию навыков моделирования инновационных форм работы с дошкольниками.

В августе 2018 года был проведён установочный педсовет, где были утверждены план учебно-воспитательной работы, расписание занятий, был проведен инструктаж по ТБ и охране жизни и здоровья детей, задачи и перспективы развития дошкольного учреждения, план работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, профессиональная переподготовка на новый учебный год. Итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год подведены на педсовете, который состоялся в мае 2018 года.

Педсовет в ноябре 2018 года был организован по теме «Социально-коммуникативное развитие ребёнка-дошкольника», где решались задачи и делились опытом педагоги по воспитанию дошкольников в мире социальных отношений. Проводилась коммуникативная игра «Вы ещё не знаете, что я люблю».

В декабре 2018 года проанализирована работа педколлектива по инновационной деятельности.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, особенно воспитателей интересовал вопрос ФГОС дошкольного образования, написание рабочей программы, календарно-тематическое планирование.

В течение 2018 года были проведены:

1. Индивидуальные консультации для педагогов

«Развитие личности ребёнка в свете гендерного воспитания ФГОС»

«Роль образовательной организации в сохранении физического и психического здоровья в системе ФГОС»

«Влияние дидактической игры на интеллектуальный опыт ребёнка»

2. Семинары практикумы:

«Знакомство с нетрадиционными техниками рисования и их роль в развитии детей дошкольного возраста»

«Формирование у детей представлений о необходимости бережного и сознательного отношения к природе через проектную деятельность».

«Создание условий для развития игровой деятельности дошкольников»

Проведение открытых просмотров непосредственно образовательной и игровой деятельности с детьми по патриотическому, духовно – нравственному воспитанию в разновозрастной группе (воспитатель Яковлева Н.Н.), по художественному творчеству в разновозрастной группе (воспитатель Широковская О.В.), по физическому воспитанию в группе раннего возраста (Тетютских Г.А.).

Смотр – конкурс по подготовке групп к образовательному процессу.

Выставка совместного творчества детей и родителей «Золотая осень»

Смотр- конкурс на лучший огород на окне.

Выставка совместного творчества детей и родителей «Цветик-семицветик»

В октябре 2018 г. открытое мероприятие по пожарной безопасности «Я с пожаром не дружу».

В ноябре 2018 г. проведено открытое непосредственно образовательное мероприятие по ПДД «Я примерный пешеход».

Открытые просмотры занятий позволяют всем увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, а также занятий или досуговой деятельности в группе, что позволяет самим педагогам, включаться в процесс управления качеством образования.

Для выявления проблем, в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДО методической службой использовались разные виды контроля. Были осуществлены:

Обзорный смотр-контроль «Готовность групп ДО к новому учебному году», который показал, что во всех возрастных группах соблюдены требования к безопасности для жизни и здоровья детей к мебели и игровому оборудованию, соблюдаются санитарно-гигиенические требования по оформлению помещений, оформление предметно-развивающей среды педагогически целесообразно. Сюжетно-ролевые игры, дидактические пособия, детская литература – всё подобрано в соответствии с возрастом детей, удобно расположено, позволяет детям самостоятельно, по своему желанию формировать игровое пространство.

Тематический – В этом учебном году, темой тематического контроля было речевое развитие дошкольников. Целью тематической проверки было определение уровня качества организации воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей дошкольного возраста, выявление уровня знаний у дошкольников; выяснение причин и факторов, определяющих качество работы по развитию речи дошкольников. Результат проверки показал: во всех возрастных группах педагогами проведена большая работа по данному направлению.

Оперативный контроль – осуществлялся еженедельно. Цель оперативного контроля – путем наблюдения выявить незначительные недостатки в деятельности педагогов, а затем оперативно их устранить с помощью рекомендаций и советов.

Вывод: в ДО организован контроль, что является одним из основных условий научного и рационального руководства воспитательно-образовательным процессом, это повышает ответственность каждого воспитателя за качество его работы с детьми.

Итоговый результат достижения выпускниками целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования

№ п/п	Образовательные области	Степень сформированности целевых ориентиров		
		Сформированы (кол-во детей в%)	Сформированы частично (кол-во детей в%)	Не сформированы (кол-во детей в%)
1.	Физическое развитие	33/100%	0/0%	0/0%
2	Познавательное развитие	22/66%	11/33%	0/0%
3	Речевое развитие	22/66%	11/33%	0/0%
4	Художественно-эстетическое развитие	22/66%	11/33%	0/0%
5	Социально-коммуникативное развитие	22/66%	11/33%	0/0%
	<i>Степень сформированности целевых ориентиров (средний процент)</i>	22/66%	11/33%	0/0%

Достижения выпускниками целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования.

Выпускники овладели основными культурными навыками, проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности-игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании; способны выбирать себе род занятий, сверстников по совместной деятельности; у детей сформировано положительное отношение к миру, к разным видам труда, другим людям и самим себе, обладают чувством собственного достоинства; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. У детей развита крупная и мелкая моторика; они подвижны, выносливы, владеют основными движениями, могут соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены. Дети склонны наблюдать, экспериментировать; обладают начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором они живут; обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математика, истории .

Воспитанники дошкольного отдела принимали активное участие в конкурсах различного уровня:

На муниципальном уровне 8 детей в возрасте от 5 до 7 лет, педагоги и родители приняли участие в пяти конкурсах и заняли призовые места в следующих конкурсах: 2018 г. – районный конкурс чтецов посвящённый 105-летию со дня рождения Сергея Михалкова диплом за 1 место- Тимкина Дарья

2018 г. - районная конкурс детского творчества «С пожарной безопасностью на ты» , грамота за 3 место – Тимкина Дарья «Новогодний калейдоскоп», диплом II степени – Попова Валерия

В 2018 году, воспитанники 5-7 лет дошкольного отдела принимали активное участие в конкурсах различного уровня. Результаты участия воспитанников в творческих конкурсах (призовые места и участие) свидетельствуют о заинтересованности педагогов в участии детей и родителей в данных мероприятиях.

Работу дошкольного отдела МАОУ СОШ №2 по итогам 2018 года считаем удовлетворительной.

ДО имеет все необходимые условия для проведения воспитательно-образовательной работы с детьми на высоком современном уровне. Материально-техническая база учреждения, оснащение методическими пособиями и материалами дает возможность организовать жизнь детей так, чтобы каждому ребенку было комфортно и уютно.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что ДО находится в режиме развития.

Одним из условий достижения качественных результатов деятельности ДО является педагогический коллектив, перед которым стоит задача решить в ближайшей перспективе обозначенные проблемы.

2.3 Оценка результативности и эффективности действующей в ОО системы управления

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития детского сада, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования. На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» в ДО МАОУ СОШ №2 разработаны:

Положение о внутренней контрольной деятельности и Положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.

В ДО внутренний контроль осуществляют заместителем директора, завхозом а также педагогами, работающими на самоконтроле. Делегирования полномочий позволило привлекать к контролю органы коллективного управления: совет педагогов, родителей. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом МАОУ СОШ №2, Положением о внутреннем контроле, годовым планом, должностными инструкциями и распоряжениями директора.

Контроль в ДО проводится по плану, утвержденному директором на начало учебного года, и представляет собой следующие виды:

- оперативный контроль;
- тематический /2 - 3 раза в год (к педсоветам); - самоконтроль;
- самоанализ;
- взаимоконтроль;
- итоговый;
- мониторинг.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при директоре, заслушиваются на родительских собраниях, размещаются на информационных стендах.

Четко организованная система контроля позволила выявить некоторые проблемы качества воспитательно-образовательного процесса. Решение данных проблем является первостепенной задачей для ДО.

В ДО используем ИКТ в практике управления, именно:

- подбор иллюстративного материала для оформления стендов, групп, кабинетов (сканирование, Интернет, принтер, презентации);
- обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками других ДОУ;
- использование Интернета в управленческой деятельности, с целью информационного и научно-методического сопровождения процесса управления ДО;
- оформление буклетов, визитных карточек учреждений, материалов по различным направлениям деятельности.
- использование компьютера в делопроизводстве ДО, создании различных баз данных.
- работа электронной почты, ведение сайта МАОУ СОШ №2.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и ДО

Особое внимание в нашем дошкольном учреждении уделяется взаимодействию с семьями.

Одним из ключевых направлений является оптимизация положительного социального климата в коллективе взрослых и детей, развитие конструктивного взаимодействия родителей и дошкольного отдела. Наличие разных категорий родителей требует осуществления дифференцированного подхода к подбору форм взаимодействия с каждой семьей.

Ежегодно проводится социологическое исследование.

Исследование показали, что родители наших воспитанников, люди самых разных возрастов. Наибольшая группа - 79% родителей в возрасте от 25 до 40 лет – это свидетельствует, что у большинства родителей сформирована четкая позиция в воспитании своего ребенка.

Контингент родителей по образовательному уровню:

Кол-во родителей	Образование родителей			
	высшее	н\высшее	сп\специальное	среднее
53	4	0	27	22

Анализ контингента родителей по уровню образования позволяет сделать предположение о недостаточном уровне их психолого-педагогической культуры, отсутствии необходимого запаса знаний в области дошкольной педагогики и психологии, по осуществлению конкретных педагогических воздействий на ребенка. Данная особенность контингента родителей требует от педагогического коллектива широкой просветительской работы с семьей, активного приобщения родителей к совместной с детским садом деятельности по воспитанию детей. В целом для основного контингента родителей характерны: средний уровень жизни и доходов.

Особенное внимание в 2018 году уделялось вопросам организации безопасности жизнедеятельности детей. Организация тематической наглядной информации для родителей «Здоровье детей в наших руках», наглядная педагогическая пропаганда «Безопасное детство», презентации для родителей «Внимание - паводок», «Фликер - наш помощник» - эти и прочие мероприятия проходили в ДО в течение года.

Систематически и своевременно проводилось знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения, заключались договоры с родителями (законными представителями) воспитанников. В ДО систематически проходят заседания родительского комитета, родительских собраний общих и групповых, с целью вовлечения родителей в активную жизнь учреждения.

Оформлена наглядная агитация, информационные стенды «Наши праздники и будни» для родителей. Стабильно функционирует сайт МАОУ СОШ №2school259@mail.ru

Родители, на добровольной основе, привлекались к хозяйственной работе (ремонт оборудования, благоустройство групп, участков).

Значительно повысился процент посещений родителями мероприятий, проводимых в ДО.

В 2018 году были запланированы и проведены традиционные групповые утренники, были организованы выставки семейных рисунков, поделок; продолжилась добрая традиция сотворчества взрослых и детей: «Осенняя фантазия», «Новогодний сюрприз», «Милая мама», «Мой папа». Проведены совместные с родителями спортивные мероприятия «Мама, папа, я – спортивная семья», воспитателями были организованы и проведены развлечения, посвященное 23 февраля - «День защитника Отечества», 8 марта, Масленица, 9 мая.

Востребованной формой работы с семьей является день открытых дверей, когда родители посещают занятия и все режимные моменты в течении дня. Систематическая работа ведется с родителями по предоставлению федеральной и муниципальной компенсации части родительской платы. В ДО имеется нормативная база в полном объеме, а также информационный стенд для родителей с необходимой информацией.

2.5 Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности ДО, в том числе:

С целью изучения мнения участников образовательных отношений о дошкольном отделе проведены следующие мероприятия: анкетирование родителей (законных представителей) об удовлетворенности работой дошкольного отдела (вначале и конце учебного года). В анкетировании приняли участие 30 родителей. Результаты анкетирования по удовлетворенности родителей деятельностью ДО свидетельствует о следующем:

- 98% опрошенных родителей считают, что воспитатели обеспечивают ребёнку всестороннее развитие способностей, качественную подготовку к школе и укрепляют здоровье (2% родителей считают, что эти запросы удовлетворяются в ДО частично); - 100% детей уважают и любят своего воспитателя;

- 100% родителей имеют возможность участвовать в занятиях и других мероприятиях ДО, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса; - 98% родителей удовлетворены своими взаимоотношениями с воспитателем;

Анализ полученных данных позволяет сделать вывод: о достаточно высоком уровне удовлетворенности родителей качеством образования, психологическом комфорте и условиями для разностороннего развития детей.

Существующая система управления дошкольным отделом способствует достижению поставленных целей и задач, отраженных в Уставе, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

Раздел 3. Реализация образовательных программ, оценка качества образования

3.1 Статистические сведения

№ п/п показателя	Показатели	Единица измерения	2016	2017	2018
1.1	Общая численность обучающихся по образовательной программе дошкольного образования	Человек	32	32	33

3.2 Содержание подготовки обучающихся

3.2.1 Анализ и оценка состояния образовательного процесса в ДО, в том числе:

- реализация образовательных программ;
- принципы построения образовательного процесса;
- прогнозируемый педагогический результат;
- использование при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - учебный план: характеристика, анализ выполнения учебного плана
- анализ форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности;
- соблюдение принципа преемственности;
- деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов, обучающихся;
- создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учет возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей воспитанников.

3.2.2. Анализ и оценка состояния воспитательной работы, в том числе:

- анализ социального состава родителей;
- анализ системы воспитательно – образовательной работы ДО, направления работы, реализуемые в ДО; наличие специфичных форм работы; совместные мероприятия с учреждениями социума;
- создание развивающей среды (для ДО);
- наличие и соответствие требованиям СанПиН спортивного зала, спортивной площадки, цветника, зеленых насаждений, спортивного оборудования;
- результативность системы воспитательной работы.

3.2.3. Анализ и оценивание дополнительного образования:

Платных дополнительных образовательных услуг дошкольный отдел не оказывает.

3.3. Внутренняя система оценки качества образования

В дошкольном отделе проводятся внешняя оценка воспитательно-образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг). Цель контроля: оптимизация и координация работы Дошкольного отдела для обеспечения качества образовательного процесса.

В ДО используются эффективные формы контроля:

- различные виды контроля: управленческий, медицинский, педагогический, -контроль состояния здоровья детей, -социологические исследования семей.

Контроль в ДО начинается с директора, направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в дополнительных платных образовательных услугах. Периодически изучая, уровень удовлетворенности родителей работой ДО, корректируются направления сотрудничества с ними.

В начале и в конце учебного года администрация дошкольного отдела традиционно проводит анкетирование родителей с целью:

- выявления удовлетворенности родителей образовательной работой; - изучения отношения родителей к работе ДО; - выявление сильных и слабых сторон работы ДО.

Так же, родители (законные представители) могут заполнить анкету непосредственно на сайте МАОУ СОШ №2.

Результаты анкетирования родителей показали: родители считают условия воспитательно-образовательной работы, присмотра и ухода, режима пребывания ребенка в дошкольном отделе, питание, в целом - удовлетворительной.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДО оформлены информационные стенды, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги, совместные образовательные проекты.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Выводы и рекомендации по разделу.

Оценка содержания подготовки обучающихся школы по критерию, указанному в положении «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1039) соответствует или не соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Воспитательная работа оценивается по основным показателям, утвержденным Программой развития образовательной организации раздела «Воспитательная работа».

При анализе внутренней системы оценки качеством образования указать ее соответствие нормативным требованиям федерального и регионального уровней, роль в выявлении проблем в развитии образовательной организации, проблемы в развитии внутренней системы оценки качеством образования и способы их преодоления.

Раздел 4. Условия образовательного процесса

4.1. Кадровое обеспечение

№ п/п показателя	Показатели	Единица измерения	2016	2017	2018
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	3	3	3
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	1/20	1/20	1/20
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0	0/0	0/0
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0	0/0	0/0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	2/80	2/80	2/80
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	1/20	1/20	3/100
1.29.1	Высшая	человек/%	0/0	0/0	0/0
1.29.2	Первая	человек/%	1/20	1/20	3/100
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%			
1.30.1	Свыше 5 лет	человек/%	1/20	1/20	1/20
1.30.2	Свыше 10 лет	человек/%	2/80	2/80	2/80

1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет	человек/%	0/0	0/0	0/0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	0/0	0/0	0/0
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	3/100	3/100	3/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	3/100	3/100	3/100

Кадровое обеспечение реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС по штатному расписанию (организации повышения квалификации педагогических работников, анализ возрастного состава), а именно:

Дошкольный отдел укомплектован в соответствии со штатным расписанием. Всего в ДО 8 работников. Должностной состав руководящих работников включает директора школы, заместителя директора, заведующего хозяйством, 3 педагогических работника. Укомплектованность педагогическими кадрами составляет 100%. Из них:

- воспитатели – 3;
- музыкальный руководитель – 1(внешний совместитель);

Квалификация педагогов: высшая – 0, первая – 3, соответствие занимаемой Должности 0. Все педагоги прошли курсовую подготовку по ФГОС. В процессе разных форм методической работы педагоги не только глубже вникают в содержание ФГОС, анализируют и обсуждают пути корректировки образовательного процесса, но и нарабатывают практический материал по организации разных видов деятельности в соответствии с обозначенными в ФГОС направлениями развития детей. В ДО проведена работа по информированию родителей о переходе на ФГОС ДО, ознакомлению их с особенностями организации воспитательно – образовательного процесса. Данная работа проводилась как фронтально (на групповых родительских собраниях), так и индивидуально в зависимости от потребностей и желания родителей. Необходимая информация для родителей размещена на сайте МАОУ СОШ №2.

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООПДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном отделе штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения. В ДО имеется план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров. Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

Педагоги дошкольного учреждения повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, участия в работе районных методических объединений.

Кадровая политика администрации дошкольного отдела создает условия как для профессионального роста педагогов, так и для материального их стимулирования, вручение грамот.

4.2 Учебно-методическое обеспечение

Вся методическая работа в 2018 году была направлена на решение поставленных задач:

1. Формировать профессиональные компетенции педагогов, необходимые для создания условий полноценного развития воспитанников ДО.
2. Развивать личностные качества детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности.
3. Развивать познавательную активность детей дошкольного возраста в процессе экологического воспитания.

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете достаточно полно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Оснащен необходимым техническим и компьютерным оборудованием (ноутбук, принтер, мультимедийный проектор).

Выход в Интернет имеется. Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной образовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Целью методической работы ДО является:

- повышение качества учебно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
- развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- аналитическая деятельность,
- информационная деятельность,

-организационно-методическая деятельность,

- консультационная деятельность

Задачи методической работы:

1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества учебно-образовательного процесса в ДО.
2. Повышение уровня учебно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новых технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.
3. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.
4. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.
5. Обеспечение взаимодействия ДО с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДО направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДО являются: семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, просмотры открытых НОД и др.

Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты НОД, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

4.3 Материально-техническая база

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО помещение каждой возрастной группе оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

В учреждении функционирует 2 группы, проектной мощностью 32 места, методический кабинет с разнообразным материалом и пособиями в соответствии с ООП ДО. Регулярно пополняется предметно-пространственная среда групп в соответствии с тематическими неделями. Она обеспечивает все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО. При самообследовании выявлено, что предметно-развивающая среда групп ДО оснащена материалами для сюжетной игры на 100%, материалами для игры с правилами – на 100%, для изобразительной деятельности – на 100%, для конструирования, познавательно исследовательской деятельности, двигательной активности – на 100%.

Сохранение и укрепление материально-технической базы происходило при непосредственном участии и помощи родителей, педагогов, финансирования областного и местного бюджета. Все группы эстетически оформлены в соответствии с новыми требованиями СанПиН и На и ФГОС ДО. Источником финансирования учреждения являются

средства, ежегодно выделяемые из средств местного бюджета на выполнение муниципального задания. Систематически из районного бюджета выделяются средства на оплату электроэнергии, отопление, водоснабжение, продукты питания. Информация о размере родительской платы за содержание воспитанников, предоставлении льгот и компенсаций, номерах телефонов необходимых организаций, размещена на информационных стендах ДО, в родительских уголках групп, на сайте школы.

Важнейшими финансово-экономические принципами внедрения ФГОС ДО являются новая система оплаты труда работников образовательной организации и стимулирование качества. В этом направлении пересмотрены критерии эффективности для всех должностей. Учреждение перешло на эффективные контракты. Оформлены дополнительные соглашения к ранее заключенным трудовым договорам.

Вместе с тем существует проблема: ограниченный перечень учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек приобретаемых за счет субвенций из областного бюджета.

Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.

В ДО имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Имеется книги учебной, учебно-методической и художественной литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДО. К учебному году фонд пополняется современной методической литературой, наглядными пособиями по различным образовательным областям программы, приобретается наглядный и демонстрационный материал. В ДО имеются технические и коммуникативные ресурсы: игрушки и игровые предметы, дидактические игры, демонстрационный и раздаточный материал, репродукции картин и дидактических картинок, наборы музыкальных инструментов, аудиокассеты с записями музыки различных жанров, музыкальных сказок, аудиокассеты с записями музыки различных видов утренней гимнастики и физкультурных занятий, детская художественная литература. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса ДО включает: наличие официального сайта школы в сети Интернет. Целью, которого является взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), обеспечения открытости и доступности информации о деятельности дошкольного отдела.

Эффективность использования сайта:

- Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о деятельности отдела для широкого информирования родителей (законных представителей).
- Обеспечение публичной отчетности о деятельности ДО (отчет по самообследованию, родительские собрания, педсоветы и т.д.)

Использование современных информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе: Программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр. Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчетов, документов по различным видам деятельности ДО, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования, использование компьютера в образовательной работе с детьми. Образовательный процесс становится более содержательным, интересным. Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. В ДО имеются педагоги, организующие информационное пространство. Для этого в ДО созданы необходимые условия: в ДО имеется ноутбук – 2 шт., принтеры 1 шт., фотоаппарат 1 шт.

Вывод: Учебно-методическое, библиотечное обеспечение составляет 100%, информационное 100%, что является достаточным.

Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности:

Для безопасного пребывания детей в детском саду имеется:

1. Кнопка тревожной сигнализации.
2. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре.
3. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители, пожарные краны
4. Имеется пожарная декларация.
5. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей. Проведены учебные тренировки .
6. Разработана инструкция по действиям должностных лиц учреждений при угрозе или проведении террористического акта.

Территория ДО ограждена забором, имеет два выхода с воротами, закрывающимися на ночь.

Въезд на территорию частного автотранспорта и его стоянка запрещены. Ведется постоянный визуальный осмотр территории 3 видеорекамерами, сторожами (ночное время). Площадь, прилегающая к зданию учреждения, не заасфальтирована. На территории учреждения имеется оборудованный участок для вывоза мусора. Территория вокруг здания, подъездные пути освещаются 2 лампами. Охрана здания и прилегающей территории осуществляется подразделением вневедомственной охраны на договорной основе. Условия охраны здоровья воспитанников, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Медицинское обслуживание детей в ДО обеспечивается медицинским работником Ерзовского ФАПа на договорной основе с ГБУЗ «Туринская ЦРБ им. О.Д. Зубова» в соответствии требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

Медицинский работник Ерзовского ФАПа наряду с администрацией и педагогическим персоналом ДО несут ответственность за сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников.

Сотрудники ДО 1 раз в год проходят обязательные медицинские осмотры. Случаев травматизма, пищевых отравлений воспитанников и сотрудников не выявлено.

Охрана и укрепление здоровья детей, всестороннее физическое развитие, закаливание организма – одно из ведущих направлений деятельности учреждения. В реализации данного направления принимает участие весь персонал ДО.

Анализ заболеваемости воспитанников

№ п/п	Критерии	2017	2018
1	Кол-во детей	32	33
2	Число пропусков дней на одного ребенка по болезни	16	17
3	Средняя продолжительность одного заболевания	7	6
4	Всего количество случаев заболевания	97	115
5	Кол-во случаев заболевания на 1 ребенка	2.8	3.2
6	Анализ заболеваемости (кол-во случаев):		
	- болезни органов дыхания	90	105
	- болезни органов пищеварения	1	2
	- инфекционные заболевания	2	2
	- болезни глаз	1	5
	- болезни уха	0	0
	- прочие	3	1

6	Кол-во часто болеющих детей	4	2
7	Количество детей, состоящих на диспансерном учете	1	0
8	Количество детей с патологиями (подтвержденных медицинскими справками), в т.ч.	0	1
	-нарушение речи	0	0
	-нарушение зрения	0	1
	-нарушение слуха	0	0
	-органы дыхания	1	0
	-органы пищеварения	0	0
	-иные(болезни мочеполовой системы, заболевания ЦНС и др.)	0	0
9	Распределение детей по группам здоровья		
	I	10	10
	II	22	22
	III	0	1
	IV	0	0
10	Индекс здоровья детей	11.76	12

По данным таблицы по здоровьесбережению детей можно сделать следующие выводы:

1) увеличилось количество заболеваний на 18 случаев и увеличилось с 16 до 17 число пропусков дней на одного ребенка по болезни. Количество заболеваний увеличилось в связи с адаптацией детей к детскому саду. Число пропусков увеличилось из-за того, что некоторые дети болеют продолжительное время по причине неэффективного лечения со стороны родителей, не выполняющих предписания медицинского работника.

2) увеличилось количество заболеваний органов дыхания с 90 до 105 .

3) сократилось количество часто болеющих детей с 4 до 2

4) увеличилось число детей с патологией с 0 до 1.

5) увеличился индекс здоровья детей на 0,2%

Для сохранения здоровья в нашем дошкольном отделе используются следующие приемы:

1. Защитно – профилактические (личная гигиена и гигиена обучения).
2. Компенсаторно – нейтрализующие (физкультминутки, оздоровительная, пальчиковая, дыхательная гимнастика, самомассаж и т.д.)
3. Стимулирующие (элементы закаливания, фитотерапии).

Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивают физкультурно-оздоровительную работу. Для полноценного физического развития детей и удовлетворения их потребностей в движении в учреждении созданы следующие условия: пособия, изготовленные своими руками, которые повышают интерес к физической культуре, развивают жизненно-важные качества, увеличивают эффективность занятий, физкультурные уголки (во всех группах) укомплектованные атрибутами для игр с прыжками (скакалки, колечки, плоские круги), для игр с бросанием, ловлей, метанием (кегли, кольцоброс, мячи, мешочки с песком), имеются ребристые дорожки, массажные коврики для профилактики плоскостопия;

Предметно-развивающая среда для развития двигательной активности детей и проведения закаливающих процедур построена с учетом возрастных особенностей детей.

Созданы условия для гигиенических процедур: имеются поддоны для мытья ног; полотенца содержатся в порядке, имеется маркировка и списки детей на полотенца.

В методическом кабинете имеется раздел по физкультурно-оздоровительной работе с подборкой литературы, картотекой подвижных игр.

Наглядная информация для родителей в группах представлена в родительских уголках: имеются папки – раскладушки по вопросам организации закаливания, профилактики различных заболеваний.

Уголок «Наши праздники и будни» с детскими фотографиями, отражающие физкультурно-оздоровительную работу в детском саду.

Гигиенические требования к содержанию оборудования в физкультурном уголке соблюдаются во всех группах. Физкультурные уголки максимально приспособлены для удовлетворения потребности детей в движениях. Помимо педагогических, эстетических и гигиенических требований особое внимание уделяйте обеспечению безопасности детей при использовании оборудования. Каждое пособие должно быть прочным, надёжным, пригодным для эксплуатации. Во всех группах имеется спортивное оборудование: скакалки, кегли, кольцобросы, мячи, мешочки с песком и т.д.

В дошкольном отделе организовано 3-х разовое питание: завтрак, обед и полдник. Меню составлено в соответствии с возрастными и физиологическими потребностями детей. В меню представлены разнообразные блюда. В ежедневный рацион питания включены овощи и фрукты.

Питание организовано в соответствии с десятидневным циклическим меню. Контроль за организацией питания осуществляется бракеражной комиссией из числа сотрудников детского сада.

Для организации питьевого режима детей на пищеблоке установлен котел для кипячений воды, замена воды в чайниках производится не реже чем через 2 часа. Контроль за питьевым режимом, режимом проветривания и кварцевания помещений в группах, контроль за нагрузкой детей на физкультурных занятиях, закаливание, периодичность и длительность прогулок проводится зам. директором во время посещения групп (ежедневных обходов в разные отрезки времени). При этом обращается внимание на соблюдение режима питания, доведение пищи до детей (при необходимости проводится взвешивание порций, взятых со стола), организацию кормления детей.

Важное значение в создании условий для сохранения физического и психического здоровья придаётся адаптационным мероприятиям для вновь прибывших детей. Педагоги проводят индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей, узнают индивидуальные особенности ребёнка, условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье, заполняют листы адаптации на каждого ребёнка, вновь поступившего или переведённого в другую группу.

Ежедневно в дошкольном отделе проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия:

Важной частью режима является утренняя гимнастика. В структуру утренней гимнастики входят: разминка, оздоровительный бег, расслабление, комплекс общеразвивающих упражнений, упражнения на дыхание.

Гимнастика после сна, ее цель – поднять настроение и мышечный тонус детей. Начинается гимнастика с упражнений в постели, затем проводятся корригирующие упражнения на профилактику плоскостопия - хождение по ребристой досочкам и массажным дорожкам.

Пальчиковая гимнастика в режимных моментах.

□ Физминутка помогает снять утомление детей, повысить умственную работоспособность на занятиях. Воспитатели проводят физминутки в форме подвижной или игры с выполнением движений под текст стихотворения.

Физкультурные занятия три раза в неделю – (2 в зале, 1 на открытом воздухе). Формы проведения занятий самые разнообразные: игровые, сюжетные. На занятиях всегда положительный эмоциональный настрой, что способствует более быстрому усвоению детьми любого материала.

Воспитатели включают в занятия по физическому воспитанию загадки, считалки, поговорки, что способствует развитию интереса к подражательным упражнениям.

□ Подвижные игры на прогулках, дети разучивают новые игры и играют в уже известные

Игры малой подвижности в группе способствуют снятию усталости у детей.

Мы стараемся всегда соблюдать режим прогулок.

Ежедневное полоскание ротовой полости после каждого приема пищи.

Фитотерапия (лук, чеснок) в неблагоприятный период (эпидемии, инфекции)

Выращивание растений – фильтров, улучшающих общее самочувствие детей (хлорофитумы, герани, фикусы), а также зелени – петрушки и лука, которые потом добавлялись в пищу

□ Витаминизация третьих блюд, ежедневно на второй завтрак дети получают сок или фрукты.

□ Сбалансированное питание.

Осмотр детей сотрудниками ФАП п. Ерзовское.(1 раз в неделю)

□ Ежедневное проветривание во всех помещениях дошкольного отдела.

□ Постоянно ведется работа с родителями по сокращению до минимума пропусков по неуважительным причинам.

□ Ежедневный контроль состояния здоровья при приёме в группы, ведется тетрадь приема детей.

□ Ежедневно, в период эпидемии, проводилась обработка групп и помещений дошкольного отдела бактерицидной лампой.

□ Все дети перед поступлением в дошкольный отдел проходят углубленный медицинский осмотр, на них заводятся медицинские карты, которые хранятся в отделе.

Со всеми воспитателями и обслуживающим персоналом периодически проводятся инструктажи по соблюдению правил безопасности, как на занятиях, так и в других режимных моментах.

И дети, и педагоги нашего дошкольного отдела участвуют в районных спортивных соревнованиях. Немаловажное значение имеет тот факт, что при решении физкультурно-оздоровительных задач мы привлекаем родителей. И это даёт большой положительный результат.

Уже стало традицией проведение в нашем дошкольном отделе семейных спортивных праздников и досугов «Мой папа – самый сильный», «Моя мамочка самая лучшая...», «Мама, папа, я – спортивная семья, «А ну-ка, мальчишки!», в организации которых активную помощь нам оказывают родители.

Таким образом, образовательное пространство дошкольного отдела соответствует современным нормативно-правовым, санитарно-гигиеническим требованиям. Оснащение развивающей предметно-пространственной среды организовано согласно требованиям ФГОС ДО и возрастным особенностям воспитанников.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**
**Дошкольного отдела Филиала муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 имени
Ж.И. Алфёрова г. Туринска Ерзовской ООШ**

(наименование образовательной организации)

2018 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	33
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	33
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	8
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	25
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	33/100
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	33/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	0/0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0/0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	0/0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0/0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	0/0
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	0/0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	17

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	3 (1 совместитель)
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	1/25
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	0/0
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	2/50
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	2/50
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	3/100
1.8.1	Высшая	человек/%	0/0
1.8.2	Первая	человек/%	3/100
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	человек/%	1/33
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	0/0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	3/100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных	человек/%	3/100

	работников		
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	3\33
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да (совмещает воспитатель)
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да (имеется в школе)
1.15.4	Логопеда		
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога		нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2.5
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	142
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да (совмещен с групповой комнатой)
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да

