

**ПРИКАЗ**

от 1 сентября 2023 года

№ 99/3-П

**Об утверждении Плана мероприятий (дорожная карта) по функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и Плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования цифровой и гуманитарной направленностей «Точка роста» на 2023-2024 учебный год**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Плана мероприятий (дорожная карта) по функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (Приложение 1), Плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования цифровой и гуманитарной направленностей «Точка роста», созданного на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 имени Ж.И. Алфёрова г. Туринска (Приложение 2).
2. Настоящий приказ довести до сведения назначенных сотрудников центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Медведева

## Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 имени Ж.И.Алфёрова г. Туринска от 01.09.2023 г. № 99/3-П «Об утверждении расписания занятий центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», созданного на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 имени Ж.И. Алфёрова г. Туринска»

### План мероприятий (дорожная карта)

по функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»  
на 2023/2024 учебный год (далее — Центр «Точка роста»)

в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе № 2 им.Ж.И.Алфёрова г. Туринск

0	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
<b>1. Подготовка нормативной и распорядительной документации</b>			
1.1	Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по функционированию Центра «Точка роста».	До 01.09.2023 далее ежегодно	Макеева Н.А.
1.2	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста» на текущий учебный год.	До 01.09.2023 далее ежегодно	Штатное расписание утверждено
1.3	Внесение изменений в должностные инструкции работников ОО (при необходимости)..	Август 2023	Администрация
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
2.1	Контроль за техническим состоянием оборудования.	В течение учебного года	Педагоги

2.2	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	В течение учебного года	Макеева Н.А. Педагоги
<b>3. Организационные мероприятия</b>			
3.1	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», включая социокультурные мероприятия, организацию дистанционного образования; -расписания занятий Центра «Точка роста», -графика занятости кабинетов Центра «Точка роста»	До 01 сентября 2023 далее ежегодно	Макеева Н.А. Грибовский Ю.А.
3.2	Внесение программ дополнительного образования цифрового и гуманитарного профилей в НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ <a href="https://админкабб.навигатор.дети/admin/#login">https://админкабб.навигатор.дети/admin/#login</a>	До 15 сентября 2023, далее ежегодно	Макеева Н.А.
3.3	Заключение договоров о реализации программ в сетевой форме и с использованием дистанционных образовательных технологий (по согласованию с МКУ «Управление образованием»)	01.09.2023 далее ежегодно	Макеева Н.А.
3.4	Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум», центров цифрового образования «IT-куб», созданных и функционирующих в Свердловской области	Сентябрь 2023 далее ежегодно	Макеева Н.А. Грибовский Ю.А. Хмелевская В.А. Яковлева Н.Н.
3.5	Зачисление обучающихся на программы в НАВИГАТОРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ <a href="https://админкабб.навигатор.дети/admin/#login">https://админкабб.навигатор.дети/admin/#login</a>	До 30 сентября 2023 далее ежегодно	Макеева Н.А. Педагоги
3.6	Проведение социокультурных мероприятий на обновленной материально-технической базе. Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностную и	Не менее 1 мероприятия в квартал	Макеева Н.А. Яковлева Н.Н.

	социальную активность		
<b>4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников Центра образования «Точка роста»</b>			
4.1	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	В течение года по плану МКУ «Управление образованием» ТГО/ ГАНОУ СО "Дворец молодежи", г. Екатеринбург.	Макеева Н.А. Педагоги
4.2	Организация обучения педагогов Центра «Точка роста»	В течение года по плану школы	Макеева Н.А.
4.3	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	Сентябрь 2023	Макеева Н.А. Хмелевская В.А. Рожкова Н.Н.
<b>5. Информационное сопровождение</b>			
5.1	Корректировка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	15 июня 2023	Макеева Н.А. Грибовский Ю.А.
5.2	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	В течение года	Макеева Н.А. Грибовский Ю.А.
5.3	Информирование общественности о функционировании Центра образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных	В течение учебного года	Макеева Н.А. Хмелевская В.А. Грибовский Ю.А. Педагоги

	стендах в школе - информирование СМИ о работе центра.		
<b>6. Мониторинговые и контрольные мероприятия</b>			
6.1	<i>Региональные и муниципальные мониторинги</i>		
6.1.1	Мониторинг прохождения ППК и повышения квалификации педагогами ТР.	1 раз в квартал	Макеева Н.А.
6.1.2	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	1 октября	Макеева Н.А. Грибовский Ю.А.
6.1.3	Мониторинг реализации Комплексного плана взаимодействия центров образования «Точка роста», Кванториумов, IT кубов и т.д.	1 раз в квартал	Макеева Н.А. Грибовский Ю.А.
6.2	<i>Общеобразовательные мониторинги</i>		
6.2.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам ОБЖ, Информатика, Технология и отражение деятельности в общеобразовательной программе	До 01.09.2023	Макеева Н.А.
6.2.2	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам ОБЖ, Информатика, Технология, отражение деятельности в ОО.	В течение учебного года	Н.Н.Рожкова Н.А.Макеева
6.2.3	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности.	В течение учебного года	Макеева Н.А. Грибовский Ю.А.
6.2.4	Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе: - организация образовательной деятельности, - учет и контроль достижения обучающимися в конкурсах, олимпиадах цифровых и гуманитарных профилей.	В течение учебного года	Администрация
6.2.5	Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации.	В течение учебного года	Макеева Н.А.